

**ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA NÚMERO 003/2025 DEL COMITÉ DE
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA
DEL COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR**

-- En la Ciudad de La Paz, B.C.S., siendo las **12:00 horas** del día **20 de junio del 2025**, se reunieron en las oficinas de la Dirección Administrativa del Colegio, ubicadas en Antonio Navarro #462 entre Aquiles Serdán y Guillermo Prieto, Colonia Centro, C.P. 23000 La Paz, B.C.S., los servidores públicos que integran el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública del Colegio de Bachilleres del Estado de B.C.S. -----

-- La reunión fue presidida por Luis Antonio Ojeda Aguilar, Presidente del Comité, estando presentes en la reunión los siguientes servidores públicos: -----

-- Tomás Plascencia Saldívar, Secretario Ejecutivo; Lic. Héctor Enrique Aburto Ortega, Primer Vocal; Biol. Isidro de Haro Hernández, Segundo Vocal; C.P. Efrén Ulises Espinoza Soriano, Tercer Vocal; Ing. Erick Alberto Soriano Arellano, Cuarto Vocal; Lic. Luis Moisés Trasviña Cárdenas, Titular del Órgano Interno de Control, y Mtra. Kennia Geraldine Pozo, quien por instrucciones del Director General, comparece a la presente reunión como Asesora por el Departamento de Asuntos Jurídicos. -----

-- Los miembros del Comité con derecho a voz y voto procedieron a dar inicio a la reunión con el siguiente: -----

ORDEN DEL DÍA-----

--1.- Lista de asistencia y declaratoria de quórum legal.-----

--2.- Se somete a consideración del Comité para su análisis y aprobación en su caso, la solicitud planteada por la Dirección Administrativa, respecto de la contratación **del servicio de desmonte y reinstalación de equipos de aire acondicionado por trabajos de impermeabilización**, correspondiente a la **Partida 35201 Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración**, mediante el procedimiento de **adjudicación directa**.-----

--3.- Se somete a consideración del Comité para su análisis y aprobación en su caso, la solicitud planteada por la Dirección Administrativa, respecto de la contratación **de adquisición de materiales y utensilios para el aula de turismo**, correspondiente a las **partidas presupuestales número 51101 Mobiliario, 51901 Equipo de administración y**

21701 Materiales y suministros para planteles educativos, mediante el procedimiento de **adjudicación directa**.-----

--4.- Se somete a consideración del Comité para su análisis y aprobación en su caso, la solicitud planteada por la Dirección Administrativa, respecto de la contratación **de servicio de impermeabilización**, correspondiente a la **Partida 35102 Mantenimiento y conservación de inmuebles para la prestación de servicios públicos**, mediante el procedimiento de **adjudicación directa**.-----

--5.- Toma de acuerdos y emisión de dictamen. -----

--6.- Clausura de la reunión. -----

-- **PUNTO 1.-** En cumplimiento de lo establecido en el **punto 1** del orden del día y después de haber pasado la lista de asistencia correspondiente a los miembros del Comité con derecho a voz y voto, el Presidente del Comité declaró la existencia del quórum legal con la asistencia de los seis miembros del Comité, así como la asistencia de los dos asesores para el desarrollo de la presente reunión.-----

-- **PUNTO 2.-** El Secretario Ejecutivo después de dar lectura al orden del día, siguió adelante con el desahogo del **punto 2**, sometiéndose a consideración del Comité el siguiente asunto:

--La Dirección Administrativa, solicita al Comité dictamine sobre la contratación **del servicio de desmonte y reinstalación de equipos de aire acondicionado por trabajos de impermeabilización**. -----

--Al efecto el Presidente del Comité pregunta si ya se realizó un costeo del servicio señalado en el párrafo anterior, a lo que el Secretario Ejecutivo presenta el costeo realizado por el Departamento de Recursos Materiales y Servicios, en el cual se aprecian las siguientes cotizaciones: -----

PROVEEDOR	MONTO TOTAL	CONDICIÓN DE ENTREGA	GARANTÍA	CONDICIÓN DE PAGO
Aurelio Castillo Rodríguez "Refrigeración Aire Acondicionado y Electricidad Castillo"	\$ 125,976.00 I.V.A. incluido	8 días hábiles	2 meses contra problemas relacionados con el servicio	Crédito acordado

Claudia Lizbet Chávez Acevedo "Machado Refrigeración"	\$133,284.00 I.V.A. incluido	5 días contando a partir del anticipo	1 mes	50% de anticipo, resto al termino
Yesely Yunizbeth López Gallardo "Servicio de ingeniería eléctrica de B.C.S."	\$ 143,782.00 I.V.A. incluido	4 días contando a partir del anticipo	1 mes	50% de anticipo, resto contra entrega

-- En uso de la voz el Secretario Ejecutivo explica que la contratación del servicio de desmonte y reinstalación de aires acondicionados del Colegio de Bachilleres del Estado de B.C.S. Plantel 06, que resulta ser necesario para atender las necesidades planteadas en cumplimiento del Programa de Mantenimiento 2025 del Colegio de Bachilleres del Estado de B.C.S. Plantel 06, en el cual se establece que dicha acción de mejora se encuentra clasificada con una prioridad de atención nivel 01, lo que implica una posible afectación a la seguridad de los usuarios. Por ello es necesario conservar y proteger la estructura del edificio para evitar así posibles daños causados por filtraciones, llevando a cabo los trabajos de desmonte y reinstalación de los equipos de aire acondicionado para los posteriores trabajos de impermeabilización, lo que se pone a consideración de éste Comité de Adquisiciones del Colegio de Bachilleres, para su posible aprobación.-----

-- **PUNTO 3.-** El Secretario Ejecutivo después de dar lectura al orden del día, siguió adelante con el desahogo del **punto 3**, sometiéndose a consideración del Comité el siguiente asunto:

--La Dirección Administrativa, solicita al Comité dictamine sobre la contratación **de adquisición de materiales y utensilios para el aula de turismo.** -----

--Al efecto el Presidente del Comité pregunta si ya se realizó un costeo del servicio señalado en el párrafo anterior, a lo que el Secretario Ejecutivo presenta el costeo realizado por el Departamento de Recursos Materiales y Servicios, en el cual se aprecian las siguientes cotizaciones: -----

PROVEEDOR	MONTO TOTAL	CONDICIÓN DE ENTREGA	GARANTÍA	CONDICIÓN DE PAGO
José Adán Amador Villavicencio "Decoración & diseño, servicios profesionales y más"	\$ 307,399.94 I.V.A. incluido	7 días	1 año en partes eléctricas	Después de la entrega
Martha Imelda Amador "Multiservicios Baja California"	\$324,268.72 I.V.A. incluido	20 días	1 año en electrodomesticos resto de los artículos 3 meses	70% de anticipo, resto contra entrega
Celestino Valdez Anaya	\$ 317,880.65 I.V.A. incluido	No especifica	No especifica	No especifica

-- En uso de la voz el Secretario Ejecutivo explica que la contratación de adquisición de materiales y utensilios, es necesaria para dotar al aula de turismo del Colegio de Bachilleres del Estado de B.C.S. Plantel 09, de los insumos y el equipo necesario para el desarrollo de las actividades propias del taller, lo que se pone a consideración de éste Comité de Adquisiciones del Colegio de Bachilleres, para su posible aprobación.-----

-- **PUNTO 4.-** El Secretario Ejecutivo después de dar lectura al orden del día, siguió adelante con el desahogo del **punto 4**, sometiéndose a consideración del Comité el siguiente asunto:

--La Dirección Administrativa, solicita al Comité dictamine sobre la contratación **del servicio de impermeabilización**. -----

--Al efecto el Presidente del Comité pregunta si ya se realizó un costeo del servicio señalado en el párrafo anterior, a lo que el Secretario Ejecutivo presenta el costeo realizado por el Departamento de Recursos Materiales y Servicios, en el cual se aprecian las siguientes cotizaciones: -----

PROVEEDOR	MONTO TOTAL	CONDICIÓN DE ENTREGA	GARANTÍA	CONDICIÓN DE PAGO
José Adán Amador Villavicencio "Decoración & diseño, servicios profesionales y más"	\$ 331,296.00 I.V.A. incluido	7 días	1 año	70% de anticipo, resto al término del trabajo
Martha Imelda Amador "Multiservicios Baja California"	\$307,397.22 I.V.A. incluido	7 días	1 año	Al término de los trabajos
Celestino Valdez Anaya	\$ 343,963.20 I.V.A. incluido	10 días	6 meses	Pago antes de inicio de los trabajos

-- En uso de la voz el Secretario Ejecutivo explica que la contratación del servicio de impermeabilización, resulta necesaria para atender las necesidades planteadas en cumplimiento del Programa de Mantenimiento 2025 del Colegio de Bachilleres del Estado de B.C.S., Plantel 06, en el cual se establece que dicha acción de mejora se encuentra clasificada con una prioridad de atención nivel 01, lo que implica una posible afectación a la seguridad de los usuarios. Por ello es necesario conservar y proteger la estructura del edificio para evitar así posibles daños causados por filtraciones, mediante el suministro y la aplicación de impermeabilizante como protección contra la humedad y las filtraciones en 280 m2 del edificio D, lo que se pone a consideración de éste Comité de Adquisiciones del Colegio de Bachilleres, para su posible aprobación.-----

-----**CONSIDERANDO**-----

--**PRIMERO.**- Que el Colegio de Bachilleres del Estado de Baja California Sur, como Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado, cuenta con personalidad y patrimonio propios.-----

--**SEGUNDO.-** Que en virtud del Acuerdo de Coordinación para la Operación y Apoyo Financiero del Colegio de Bachilleres del Estado de Baja California Sur, suscrito entre los gobiernos Federal y Estatal con fecha 26 de noviembre de 1986, se contempla la partida presupuestal correspondiente a la contratación solicitada.-----

--**TERCERO.-** Que el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública del Colegio de Bachilleres del Estado de Baja California Sur, es competente para conocer y dictaminar sobre el presente asunto.-----

--**CUARTO.-** Que la necesidad planteada por la Dirección Administrativa, respecto de la contratación solicitada está debidamente justificada.-----

--**QUINTO.-** Que la contratación propuesta por la Dirección Administrativa, encuadra en la hipótesis legal que se establece en la fracción I del artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Baja California Sur.-----

--**SEXTO.-** Que la adjudicación del contrato de bienes y servicio solicitado se realiza atendiendo a los principios de economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad y honradez, por ser una oferta conveniente para los intereses del Colegio, al cumplir con lo solicitado para el servicio que se contrata. -----

-- **PUNTO 5.-** En desahogo del **punto 5** del orden del día y en razón de lo expresado, y con fundamento por lo dispuesto en la fracción I del artículo 53 de la **Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Baja California Sur**, se emite lo siguiente: -----

-----**PUNTO 5: ACUERDO Y EMISIÓN DE DICTAMEN** -----

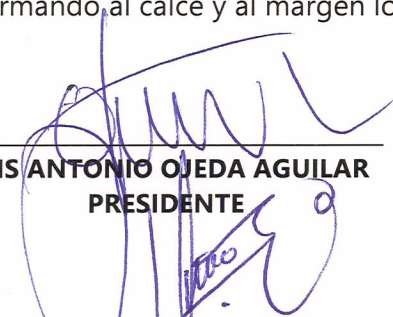
--**ACUERDO PRIMERO:** Este Comité dictamina procedente la contratación **del servicio de desmonte y reinstalación de equipos de aire acondicionado por trabajos de impermeabilización**, correspondiente a la **Partida 35201 Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración**, mediante el procedimiento de **adjudicación directa**, adjudicándole el contrato a **Aurelio Castillo Rodríguez** por ser la propuesta económica más baja y con mejor garantía, por la cantidad de **\$125,976.00 (CIENTO VEINTICINCO MIL NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS 00/100 M.N.) I.V.A. incluido.**--

--**ACUERDO SEGUNDO:** Este Comité dictamina procedente la contratación de **adquisición de materiales y utensilios para el aula de turismo**, correspondiente a las **Partidas 51101 Mobiliario, 51901 Equipo de administración y 21701 Materiales y suministros para**

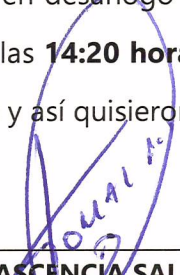
planteles educativos, mediante el procedimiento de **adjudicación directa**, adjudicándole el contrato a **José Adán Amador Villavicencio** por ser la propuesta económica más baja y con mejor plazo de entrega, por la cantidad de **\$307,399.94 (TRESCIENTOS SIETE MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS 94/100 M.N.) I.V.A. incluido.**-----

--**ACUERDO TERCERO:** Este Comité dictamina procedente la contratación de **servicio de impermeabilización**, correspondiente a la **Partida 35102 Mantenimiento y conservación de inmuebles para la prestación de servicios públicos**, mediante el procedimiento de **adjudicación directa**, adjudicándole el contrato a **Martha Imelda Amador** por ser la propuesta económica más baja, por la cantidad de **\$307,397.22 (TRESCIENTOS SIETE MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS 22/100 M.N.) I.V.A. incluido.**-----

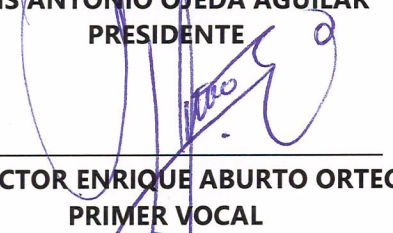
-- **PUNTO 6: CLAUSURA:** No habiendo otro asunto que tratar, y en desahogo del **punto 6** del orden del día, se da por concluida la presente reunión, siendo las **14:20 horas** del día de su inicio, firmando al calce y al margen los que en ella intervinieron y así quisieron hacerlo: --



LUIS ANTONIO OJEDA AGUILAR
PRESIDENTE



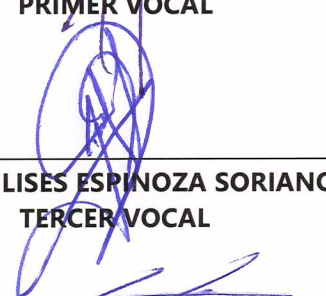
LIC. TOMÁS PLASCENCIA SALDIVAR
SECRETARIO EJECUTIVO



LIC. HÉCTOR ENRIQUE ABURTO ORTEGA
PRIMER VOCAL



BIOL. ISIDRO DE HARO HERNÁNDEZ
SEGUNDO VOCAL



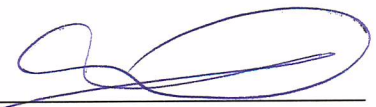
EFRÉN ULISES ESPINOZA SORIANO
TERCER VOCAL



ING. ERICK ALBERTO SORIANO ARELLANO
CUARTO VOCAL



LIC. LUIS MOISÉS TRASVIÑA CARDENAS
ASESOR POR EL ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL



MTRA. KENNIA GERALDINE POZO
ASESORA POR EL DEPTO.
DE ASUNTOS JURÍDICOS

La presente hoja de firmas forma parte del Acta de Reunión Ordinaria número 003/2025 del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública del Colegio de Bachilleres del Estado de Baja California Sur, de fecha 20 de junio de 2025.